**СРС/СРСП по предмету «Язык деловой коммуникации» для 2 курса по специальности «Иностранная филология»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Апта | Тақырыптың аталуы | Сағат саны | Бағасы |
| **1 Модуль** | | | |
| 1 | 1 семинар сабақ. Unit 1.Brands. Outsourcing production- Financial Times p 6 | 2 | 2 |
| 1 практикалық (зертханалық) сабақ. Present simple and present continuous | 1 | 3 |
| 1 **СОӨЖ. Writing e- mail** | 1 | 5 |
| 2 | 2 семинар сабақ. Unit 2. Travel Text: Air rage-Guardian p 14 | 2 | 2 |
| 2 практикалық (зертханалық) сабақ. Talking about the future | 1 | 3 |
| 2 **СОӨЖ. Writing report** | 1 | 5 |
| 3 | 3 семинар сабақ. Unit 3. Organization Text: Flexibility in the workplace-Fast company. | 2 | 2 |
| 3 практикалық (зертханалық) сабақ. Noun combinations | 1 | 3 |
| 3 **СОӨЖ. Writing report** | 1 | 5 |
| **2 Модуль** | | | |
| 4 | 4 семинар сабақ. Unit 4. Change Reading: Change in retailing | 2 | 2 |
| 4 практикалық (зертханалық) сабақ. Past simple and present perfect | 1 | 3 |
| **4 СОӨЖ. Writing action minutes** | 1 | 5 |
| 5 | 5 семинар сабақ. Unit 5. Money Reading:Two financial reports - | 2 | 2 |
| 5 практикалық (зертханалық) сабақ. Future forms. Hot verbs- take, put. | 1 | 3 |
| **5 СОӨЖ. Writing e-mails** | 1 | 5 |
| **3 Модуль** | | | |
| 6 | 6 семинар сабақ. Unit 6. Advertising Reading: Successful advertising- Guardian. | 2 | 2 |
| 6 практикалық (зертханалық) сабақ. Words and expressions for talking about advertising | 1 | 3 |
| **6 СОӨЖ. Writing summary** | 1 | 5 |
| 7 | 7 семинар сабақ. Unit 7. Cultures Advice for doing business across cultures | 2 | 2 |
| 7 практикалық (зертханалық) сабақ. Modals and related verbs. | 1 | 3 |
|  | **7 СОӨЖ. Writing summary** | 1 | 5 |
| **1 Аралық бақылау.** |  | **30** |
| **4 Модуль** | | | |
| 8 | 8 семинар сабақ. Unit 8. Employment. Retaining good staff- Financial Times | 2 | 2 |
| **Midterm control.**  **Grammar (10) +Vocabulary (10)+Speaking (10)** |  | **100** |
|  |  |
| 8 практикалық (зертханалық) сабақ. Indirect questions and statements. | 1 | 3 |
| **8 СОӨЖ. Writing a letter** | 1 | 5 |
|  | **Емтихан** |  | **100** |
|  | **Барлығы** |  | **300** |

**Әдебиеттер тізімі**

**Негізгі**

1. David Cotton,David Falvey,Simon Kent. New Edition. Market Leader Intermediate Business English Course Book. – Pearson Education Limited, 2005.
2. Liz and John Soars. New Headway. Upper Intermediate Work Book. – Oxford University Press, 2009.
3. Milada Broukal. What a life! Stories of Amazing People! Intermediate. – Longman, 2001.
4. Virgina Evans, Jenny Dooley. New Round-Up. English Grammar practice. Student’s book. -Pearson, 2011.
5. Stuart Redman. English Vocabulary in Use. Pre-Intermediate and Intermediate. – Cambridge University Press, 2000.

**Қосымша**

1. Murphy R. English Grammar in Use. Second Edition. Cambridge University Press, 2003.
2. 2000 наиболее употребительных английских слов и выражений. Тематический словарь. – Москва: Айрис пресс 2008.
3. Guy Wellman. Wordbuilder. - The Heinemann English Learning, 2002.
4. Практический курс английского языка: 2 курс / под ред. В.Д. Аракина. – 6-е изд., доп. И испрвл. – М.: Гуманит. изд. Центр ВЛАДОС, 2003. – 520 с.

5. Michael Swan. Practical English Usage; Oxford University Press, 2001.